



«ХСОШ № 2

им. Хизриева З.Х.»

Алыпкачева Р.А.

**Должностная инструкция
сотрудника ОУ ответственного за выполнение мероприятий по
антитеррористической защите ОУ**

I. Общие положения.

1.1. В настоящей Инструкции устанавливаются права и обязанности сотрудника ОУ ответственного по организации безопасности образовательного процесса, а также виды и порядок наложения на него дисциплинарной и иной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Возложение обязанностей на сотрудника ОУ по безопасности осуществляется директором МКОУ «ХСОШ № 2 им. З.Х. Хизриева»

II. Квалификационные требования.

2.1. Сотрудник ОУ по безопасности должен иметь профессиональное образование, имеющее опыт работы в данном направлении.

2.2. Сотрудник по безопасности должен знать:

- содержание Конституции, законов РФ, указов Президента, постановлений Правительства РФ, законодательства Московской области, Министерства образования Московской области, антитеррористических комиссий и иных нормативных правовых актов и требований по вопросам организации безопасности образовательных учреждений;
- содержание Федерального закона от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации";
- административное, трудовое и хозяйственное законодательство, правила и нормы охраны труда, пожарной и электробезопасности;
- порядок управления образовательным учреждением (устав);
- порядок функционирования образовательного учреждения в чрезвычайных ситуациях, противопожарной защиты образовательного учреждения;
- особенности технической укреплённости и антитеррористической защищённости образовательного учреждения;
- порядок осуществления контрольно-пропускного режима;
- правила внутреннего распорядка дня;
- основы ведения делопроизводства;
- владение компьютерной техникой на уровне персонального пользователя.

III. Функции.

3.1. Сотрудник по безопасности выполняет следующие основные функции:

- координирует работу работников общеобразовательного учреждения по организации обеспечения безопасности и антитеррористической деятельности;
- оказывает содействие преподаванию курса "Основы безопасности жизнедеятельности";
- осуществляет взаимодействие с муниципальной антитеррористической комиссией и территориальными правоохранительными органами;
- организует работу по выполнению решений антитеррористических комиссий.

3.2. Организует и обеспечивает проведение мероприятий по:

- охране труда и созданию безопасных условий организации общеобразовательного и производственного процессов;
- антитеррористической защищённости;
- противопожарной безопасности;

- соблюдению внутреннего режима и поддержанию общественной дисциплины;
- подготовке сотрудников, учащихся и воспитанников по вопросам комплексной безопасности образовательного учреждения.

IV. Права.

4.1. Сотрудник по безопасности имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений директора общеобразовательного учреждения по вопросам охраны, обеспечения безопасности учащихся, воспитанников, преподавательского, воспитательского состава и обслуживающего персонала;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательством, уставом образовательного учреждения;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- инициировать и проводить совещания по вопросам безопасности;
- запрашивать и получать от руководства и сотрудников образовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросам безопасности;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений сотрудниками школы по вопросам безопасности;
- требовать прекращения работ, учебного процесса в случае выявления нарушения установленных норм и требований безопасности, соблюдения правил и инструкций, давать указания по устранению нарушений;
- отдавать распоряжения сотрудникам и учащимся по вопросам безопасности, правопорядка, установленных правил техники безопасности;
- вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности, использованию оборудования и помещений;
- проводить проверки состояния внутриобъектового режима и выполнения установленного распорядка;
- принимать решения по вопросам организации и проведения мероприятий по безопасности, согласуя их с директором образовательного учреждения;
- по поручению директора образовательного учреждения представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

V. Должностные обязанности.

На сотрудника по безопасности возлагаются следующие обязанности:

- обеспечение сохранности служебной и иной, охраняемой законом тайны, неразглашение иных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, которые затрагивают частную жизнь, честь и достоинство участников образовательного процесса и других лиц;
- организация работы по обеспечению безопасности при проведении образовательного процесса, спортивно-массовых и культурно-зрелищных массовых мероприятий в школе;
- взаимодействие со всеми муниципальными службами и органами по вопросам безопасности и антитеррористической деятельности образовательного учреждения;
- организация и обеспечение охранной деятельности и контрольно-пропускного режима;
- подготовка предложений в отдел образования по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защищенности образовательного учреждения;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности;
- содействие преподаванию курса ОБЖ педагогическим работникам школы;
- организация и проведение занятий и тренировок по противопожарной безопасности и при угрозе совершения террористического акта;

- осуществление разработки наглядной агитации по безопасности;
- обеспечение служебных расследований несчастных случаев с учащимися, воспитанниками и сотрудниками образовательного учреждения, происшедших в период пребывания в образовательном учреждении;
- обеспечение соблюдения установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня образовательного учреждения;
- подготовка проектов приказов и распоряжений директора образовательного учреждения по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности;
- согласование приема преподавателей, воспитателей и обслуживающего персонала на работу в образовательное учреждение;
- рассмотрение обращений родителей обучающихся, воспитанников, ведение их приема в рамках своих прав и обязанностей, принятие по ним решений в установленном законом порядке;
- устранение причин и условий, способствующих умышленному повреждению и порче имущества образовательного учреждения, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений образовательного учреждения, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с родительской общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательного учреждения.

VI. Ответственность.

6.1. Сотрудник по безопасности в соответствии с законодательством РФ привлекается к дисциплинарной и иной ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, за действия и решения, нарушающие права и свободы граждан.

6.2. Несет материальную ответственность за причинение имущественного ущерба образовательному учреждению.