**Справка по итогам проверки качества ведения журналов успеваемости**

В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2023/24 учебный год была проведена проверка классных журналов 1–11-х классов.

**Цель**: контроль накопляемости текущих отметок и своевременности выставления отметок за контрольные процедуры, соблюдения единых требований к оформлению классных журналов учителями-предметниками.

**Метод контроля**: анализ классных журналов.

**Сроки контроля:** с 30.10.2023 по 3.11.2023.

**Исполнитель:** заместитель директора по УВР Ибрагимова М.М.

В ходе проверки были проанализированы:

* накопляемость текущих отметок;
* своевременность выставления отметок за контрольные работы;
* соблюдение единых требований к оформлению классных журналов.

**РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Накопляемость отметок, своевременная запись д/з** | **Своевременность выставления отметок за контрольные работы** | **Соблюдение единых требований к оформлению классных журналов, заполнение журнала, исправления..** |
| 5 «А» | Кл. рук. -Абдурахманова Д.К. Нет записей домашнего задания на стр 31,33,42. | Замечаний нет | Замечаний нет |
| 5 «В» | Кл. рук. – Гусейнова М.А. Нет записей домашнего задания и слабая накопляемость оценок на стр 16,21,22 | Нет оценок на стр. 4,12. | Замечаний нет |
| 6 «В» | Кл. рук. – Адамова Ф.Ю. Нет записей домашнего задания на стр.3,11,16,29 | Замечаний нет | Допущены исправления на стр.32,34. Не заполнены стр.77,85,87. |
| 8 «В» | Кл. рук. – Казанбиева З.Б .Нет записей домашнего задания на стр 11,16,21,28,35,56,59. | . Замечаний нет | Замечаний нет |
| 3 «А» | Кл. рук.- Магомедзагирова П.А.  Нет записей домашнего задания на стр 11,17,20,36,42 | Замечаний нет | Исправления корректирующей жидкостью на стр. 33 |
| 4«В» | Кл. рук.- Бибулатова А.Н. Нет записей домашнего задания на стр | Замечаний нет | Исправления корректирующей жидкостью на стр. 22 |

**ВЫВОДЫ**

1. Нормы по накопляемости текущих отметок и срокам выставления отметок за контрольные процедуры согласно положению «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточного контроля» соблюдаются большинством педагогов.
2. Единые требования по ведению классного журнала согласно положениям «О едином орфографическом режиме» и «О ведении классного журнала» соблюдаются большинством педагогов.

**РЕКОМЕНДАЦИИ**

Учителям-предметникам, допустившим нарушения:

1. Обратить внимание на недостаточную накопляемость отметок у обучающихся по своим предметам (столбец 1 таблицы). Разнообразить формы проверки домашних заданий и формы организации учебной деятельности для максимального оценивания обучающихся на уроке.
2. Выставить отметки за проведенный контроль отдельным обучающимся и классам (столбец 2 таблицы).
3. Заполнить графы журнала «Домашнее задание» (столбец 3 таблицы) в срок до 4.11.2023.
4. Не допускать исправлений дат и/или отметок, использования корректирующей жидкости (столбец 3 таблицы).
5. Повторно ознакомиться с положениями «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточного контроля», «О едином орфографическом режиме» и «О ведении классного журнала».

Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_Ибрагимова М.М..

ОЗНАКОМЛЕН(Ы):

Абдурахманова Д.К

Гусейнова М.А.

Адамова Ф.Ю.

Казанбиева З.Б

Магомедзагирова П.А.

Бибулатова А.Н.